



# COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA

PROVINCIA DI LECCO

## ISTANZA DI CONTRIBUTO ECONOMICO ORDINARIO A SOSTEGNO ATTIVITA' ANNUALI

Al Comune di La Valletta Brianza  
23888 La Valletta Brianza (Lc)

**OGGETTO: ISTANZA DI CONTRIBUTO ECONOMICO ORDINARIO PER L'ANNO** \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del soggetto richiedente:

<b>Denominazione:</b> _____	
<b>Sede in</b> _____	<b>Prov.</b> _____
<b>Via/Piazza</b> _____	<b>n.</b> _____
<b>Codice fiscale</b> (del soggetto organizzatore): _____	<b>Partita Iva</b> (del soggetto organizzatore): _____
<b>Recapiti per contatti e comunicazioni</b> (indicare eventuali nominati intestatari dei recapiti, se diversi dal soggetto organizzatore o dal legale rappresentante):	
<b>Telefono:</b> _____ (intestata a _____)	<b>Telefax:</b> _____ (intestato a: _____)
<b>Cellulare:</b> _____ (intestato a _____)	<b>E-mail:</b> _____ (intestata a: _____)

A conoscenza del vigente regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi e vantaggi economici ad enti pubblici e privati e per il sostegno di attività di rilevanza pubblica;

### FA ISTANZA

per ottenere la concessione di un contributo economico a sostegno delle attività d'istituto del soggetto rappresentato e nell'interesse della collettività, con i seguenti fini ed obiettivi:

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005  
Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

Protocollo: [protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it](mailto:protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it) | Pec: [comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it)  
Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>



COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA  
PROVINCIA DI LECCO

(indicare fini ed obiettivi considerati attività "istituzionali" proprie del Comune di La Valletta Brianza e svolte in forma sussidiaria ed eventualmente a quale pubblico è in particolare rivolta)

Ai fini della valutazione della presente richiesta, **allega la seguente documentazione**, prevista dal regolamento:

▪ documenti relativi alla natura giuridica del soggetto richiedente e precisamente:

statuto     atto costitutivo     altro (indicare) \_\_\_\_\_

(unicamente per enti o associazioni private e qualora mai trasmessa al Comune di La Valletta Brianza ovvero a seguito di intercorse modifiche/variazioni)

I documenti sopra indicati sono già stati trasmessi al Comune di La Valletta Brianza:  sì     no

- rendiconto delle attività e delle iniziative attuate nell'anno precedente;
- programma delle attività e delle iniziative per l'anno di riferimento accompagnato da una relazione illustrativa e da un analitico prospetto dei costi e dei ricavi presunti e con l'indicazione delle disponibilità economiche del soggetto richiedente;
- copia del bilancio consuntivo anno \_\_\_\_\_ (per le associazioni ed enti obbligati);
- copia del bilancio preventivo anno \_\_\_\_\_ (per le associazioni ed enti obbligati);
- ulteriore documentazione o elementi per una più completa valutazione della domanda di contributo, come di seguito specificata:

Inoltre

**CHIEDE**

che il pagamento del contributo, eventualmente concesso, venga accreditato sul conto intestato a:  
(denominazione *soggetto richiedente*) \_\_\_\_\_

conto corrente bancario - Istituto bancario: \_\_\_\_\_  
Agenzia di \_\_\_\_\_ codice IBAN \_\_\_\_\_

conto corrente postale n. \_\_\_\_\_

banco posta - codice IBAN \_\_\_\_\_

Distinti saluti.

Data, \_\_\_\_\_

Il Presidente e/o Legale rappresentante



# COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA

PROVINCIA DI LECCO

## INFORMATIVA PRIVACY COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA (resa ai sensi dell'art. 13 del RGPD 2016/679 (Regolamento Generale Protezione Dati))

I dati personali forniti sono utilizzati dal **Comune di La Valletta Brianza** che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente ai sensi del D.Lgs. N. 101/2018.

### Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Il Comune ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati DPO l'Avv. Samantha Battiston, contattabile all'indirizzo mail [dpo@studiobattiston.eu](mailto:dpo@studiobattiston.eu)

### Responsabile del Trattamento

Il Comune di La Valletta Brianza può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati Responsabili del Trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016, con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

### Base giuridica e finalità del Trattamento

Tutti i dati personali e particolari comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- rispondere ad un obbligo di legge (Art. 6.1.c Reg. UE 2016/679);
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art. 6.1.e Art. 9.2.g Reg. UE 2016/679, Art. 2-sexies comma 2 lett. s D.lgs 196/2003);

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- erogazione di servizi richiesti espressamente dall'Interessato;
- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Ente;
- gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- rendicontazione nei confronti degli enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune;
- ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

### Modalità Trattamento Dati

Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di persone ufficialmente autorizzate, opportunamente istruite ed informate dei vincoli imposti dal Regolamento e dalla normativa nazionale adottando tutte le misure di sicurezza necessarie. I dati trattati in modalità informatica risiedono in server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

### Categorie di destinatari

Il Comune di La Valletta Brianza può comunicare i dati personali forniti, al fine di adempiere ad obblighi che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria le impongono, alle seguenti categorie di soggetti:

- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulta necessaria o comunque funzionale alla gestione di servizi richiesti nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- Autorità di vigilanza e controllo;
- Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;
- Altre Pubbliche Amministrazioni;
- Responsabili Esterni opportunamente nominati.

Si informa l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare nel modo corretto i servizi richiesti dallo stesso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile soddisfare le richieste dell'Interessato. I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

### Diritti dell'Interessato

In qualsiasi momento l'utente potrà rivolgersi al titolare per esercitare i diritti previsti dal RGPD 2016/679. In particolare:

- accedere ai propri dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- ottenere la portabilità dei dati, ove previsto;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)

### Periodo di conservazione dei Dati

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

e-mail: [protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it](mailto:protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it) | pec: [comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it)

Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>