

# COMUNICAZIONE DI OSPITALITÀ/ALLOGGIO/ASSUNZIONE/CESSIONE DI IMMOBILE A STRANIERO/APOLIDE

(Art. 7, D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, modif. dall'art. 8, L. 30 luglio 2002, n. 189)

I sottoscritt

<b>DICHIARANTE</b>	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
	COMUNE DI NASCITA	PROVINCIA O NAZIONE ESTERA	RESIDENZA (1)	CODICE FISCALE	
	NELLA SUA QUALITÀ DI (2)				

Comunica che con inizio dal<sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_ ha  <sup>(4)</sup> OSPITATO  <sup>(4)</sup> ASSUNTO ALLE DIPENDENZE <sup>(4)</sup> DATO ALLOGGIO <sup>(5)</sup> \_\_\_\_\_ <sup>(4)</sup> CEDUTO LA PROPRIETÀ O IL GODIMENTO DEL BENE IMMOBILE, RUSTICO O URBANO SOTTOINDICATO

<b>STRANIERO/APOLIDE</b>	<b>I INTESATARIO</b>	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	NAZIONE ESTERA	RESIDENZA (1)	CODICE FISCALE	
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO IDENTIFICAZIONE	NUMERO	DATA RILASCIO	AUTORITÀ CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO

(6)

<b>STRANIERO/APOLIDE</b>	<b>II INTESATARIO</b>	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	
		COMUNE DI NASCITA	NAZIONE ESTERA	RESIDENZA (1)	CODICE FISCALE
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO IDENTIFICAZIONE	NUMERO	DATA RILASCIO

(6)

<b>IMMOBILE CEDUTO OD IN CUI LO STRANIERO/APOLIDE E OSPITATO/ALLOGGIO O LAVORA</b>	ADIBITO A (7)	sito in:				
	COMUNE	PROVINCIA	VIA	NUMERO	CAP.	
	PIANO	SCALA	INTERNO	NUMERO VANI	NUMERO ACCESSORI	NUMERO INGRESSI
	CEDUTO IN (8)					

data <sup>(9)</sup> \_\_\_\_\_

L DICHIARANTE \_\_\_\_\_

- (1) Indicare nell'ordine: Comune, provincia, Via o Piazza, N.ro civico.  
 (2) Specificare se proprietario dell'immobile od altro, ovvero se titolare o legale rappresentante dell'azienda od altro.  
 (3) Indicare la data di inizio dell'ospitalità/alloggio/assunzione/cessione.  
 (4) Contrassegnare con "X" se ricorre il caso.  
 (5) Specificare se "proprie" o dell'azienda.

- (6) Riportare gli estremi relativi al permesso o carta di soggiorno (numero, data di rilascio, autorità che l'ha rilasciata, validità), se richiesti.  
 (7) Indicare l'uso a cui è adibito il fabbricato (es. appartamento, negozio, ecc.).  
 (8) Specificare se in proprietà o in godimento.  
 (9) Data di compilazione del modulo.

(timbro dell'Ufficio)

N. della comunicazione \_\_\_\_\_

I Signor \_\_\_\_\_

ha presentato direttamente a questo Ufficio/ha trasmesso con raccomandata spedita il \_\_\_\_\_

la presente comunicazione di cui all'art. 7 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286.

\_\_\_\_\_, addì \_\_\_\_\_

L'INCARICAT \_\_\_\_\_

# Riferimenti normativi e modalità di presentazione

## Ospitalità

D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286

T.U. delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero

Obblighi dell'ospitante e del datore di lavoro  
(R.D. 18 giugno 1931, n. 773, art. 147)

1. Chiunque, a qualsiasi titolo, dà alloggio ovvero ospita uno straniero o apolide, anche se parente o affine, o lo assume per qualsiasi causa alle proprie dipendenze ovvero cede allo stesso la proprietà o il godimento di beni immobili, rustici o urbani, posti nel territorio dello Stato, è tenuto a darne comunicazione scritta, entro quarantotto ore, all'autorità locale di pubblica sicurezza.

2 La comunicazione comprende, oltre alle generalità del denunciante, quelle dello straniero o apolide, gli estremi del passaporto o del documento di identificazione che lo riguardano, l'esatta ubicazione dell'immobile ceduto o in cui la persona è alloggiata, ospitata o presta servizio ed il titolo per il quale la comunicazione è dovuta.

2- bis. Le violazioni delle disposizioni di cui al presente articolo sono soggette alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da 160 a 1.100 euro comma aggiunto dall'art. 9, L. 30 luglio 2002, n. 189.

## Cessione di fabbricato

Art. 12 del D.L. 21.3.1978. n. 59 convertito in legge 18.5.1978 n. 191

Chiunque cede (a) la proprietà o il godimento o a qualunque altro titolo consente, per un periodo superiore a 1 mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o parte di esso, ha l'obbligo di comunicare all'Autorità di Pubblica Sicurezza, entro 48 ore dalla consegna (b) dell'immobile (c), la sua esatta ubicazione nonché le generalità dell'acquirente, del conduttore o della persona che assume la disponibilità del bene, e gli estremi del documento di identità o di riconoscimento che il cedente deve richiedere al cessionario.

a. La comunicazione deve essere effettuata da chiunque (persona fisica o giuridica, pubblica o privata) ceda ad altri, a qualunque titolo e per un periodo superiore ad 1 mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o parte di esso, all'Autorità locale di Pubblica Sicurezza (Commissariato di P.S. o, ove questo manchi, al Sindaco). L'obbligo spetta a chi, avendo la disponibilità dei locali in nome proprio o altrui (proprietario, usufruttuario, locatario in caso di sublocazione, rappresentante legale), li cede ad altri. La legge stabilisce, inoltre, che l'identità del cessionario deve essere obbligatoriamente accertata dal cedente (al fine di compilare con i relativi dati anagrafici il modulo), mediante l'esame di un documento di identità. Non sono ammesse altre modalità, neppure l'eventuale conoscenza personale.

b. Le comunicazioni debbono avvenire entro 48 ore dalla consegna dei locali. Per la decorrenza dei termini si deve cioè tener conto del momento della disponibilità di fatto dell'immobile, e non del momento dell'accordo o

c. della firma del contratto. Inoltre, poiché la comunicazione deve avvenire entro 48 ore dalla consegna, è ovvio che, in caso di rinnovo o proroga della disponibilità al medesimo soggetto, essa non deve essere ripetuta.

Deve essere denunciata la cessione dei fabbricati di qualsiasi tipo e condizione e a qualunque uso adibiti: fabbricati civili, commerciali, industriali, urbani, rustici, integri, semidiroccati, in costruzione.

NB: La documentazione può essere inviata anche tramite Mail che dovrà contenere, in allegato, un unico documento formato pdf, comprendente il modulo ospitalità, e tutti i documenti richiesti: documenti di identità dell'ospitante e dell'ospitato ed il permesso di soggiorno, qualora quest'ultimo documento manchi è necessario produrre documentazione atta a comprovare la legittima permanenza sul territorio nazionale, ovvero la fotocopia del passaporto dello straniero, in particolare delle pagine che riportano i dati anagrafici, il visto o il timbro d'ingresso.

# COMUNICAZIONE DI OSPITALITÀ/ALLOGGIO/ASSUNZIONE/CESSIONE DI IMMOBILE A STRANIERO/APOLIDE

(Art. 7, D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, modif. dall'art. 8, L. 30 luglio 2002, n. 189)

Il sottoscritt \_\_\_\_\_

<b>DICHIARANTE</b>	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
	COMUNE DI NASCITA	PROVINCIA O NAZIONE ESTERA	RESIDENZA (1)	CODICE FISCALE	
	NELLA SUA QUALITÀ DI (2)				

Comunica che con inizio dal<sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_ ha  (4) OSPITATO  (4) ASSUNTO ALLE DIPENDENZE

(4) DATO ALLOGGIO (5) \_\_\_\_\_

(4) CEDUTO LA PROPRIETÀ O IL GODIMENTO DEL BENE IMMOBILE, RUSTICO O URBANO SOTTOINDICATO

<b>STRANIERO/APOLIDE</b>	<b>I INTESTATARIO</b>	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA	
		COMUNE DI NASCITA	NAZIONE ESTERA	RESIDENZA (1)	CODICE FISCALE		
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO IDENTIFICAZIONE	NUMERO	DATA RILASCIO	AUTORITÀ CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO	
		(6)					

<b>STRANIERO/APOLIDE</b>	<b>II INTESTATARIO</b>	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA		
		COMUNE DI NASCITA	NAZIONE ESTERA	RESIDENZA (1)	CODICE FISCALE	
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO IDENTIFICAZIONE	NUMERO	DATA RILASCIO	AUTORITÀ CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO
		(6)				

<b>IMMOBILE CEDUTO OD IN CUI LO STRANIERO/APOLIDE E OSPITATO/ALLOGGIA O LAVORA</b>	ADIBITO A (7)	sito in:				
	COMUNE	PROVINCIA	VIA	NUMERO	CAP.	
	PIANO	SCALA	INTERNO	NUMEROVANI	NUMERO ACCESSORI	NUMERO INGRESSI
	CEDUTO IN (8)					

data <sup>(9)</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **L DICHIARANTE** \_\_\_\_\_

(1) Indicare nell'ordine: Comune, provincia, Via o Piazza, N.ro civico.  
 (2) Specificare se proprietario dell'immobile od altro, ovvero se titolare o legale rappresentante dell'azienda od altro.  
 (3) Indicare la data di inizio dell'ospitalità/alloggio/assunzione/cessione.  
 (4) Contrassegnare con "X" se ricorre il caso.  
 (5) Specificare se "proprie" o dell'azienda.

(6) Riportare gli estremi relativi al permesso o carta di soggiorno (numero, data di rilascio, autorità che l'ha rilasciata, validità), se richiesti.  
 (7) Indicare l'uso a cui è adibito il fabbricato (es. appartamento, negozio, ecc.).  
 (8) Specificare se in proprietà o in godimento.  
 (9) Data di compilazione del modulo.

(timbro dell'Ufficio)

N. della comunicazione \_\_\_\_\_

Il Signor \_\_\_\_\_

ha presentato direttamente a questo Ufficio/ha trasmesso con raccomandata spedita il \_\_\_\_\_

la presente comunicazione di cui all'art. 7 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286.

\_\_\_\_\_ , addì \_\_\_\_\_

**L'INCARICAT** \_\_\_\_\_