



# COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA

PROVINCIA DI LECCO

## Al comune di La Valletta Brianza

Via Madre Maria Candida Casero n. 2  
23888 La Valletta Brianza (Lc)

### **MODULO PER LA RICHIESTA DI VIDIMAZIONE REGISTRO DEI VOLONTARI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'ente denominato:

Finalità dell'ente: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale Ente \_\_\_\_\_

con sede in La Valletta Brianza in via/Piazza \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Recapito mail \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministro dell'Industria e dell'Artigianato del 14 febbraio 1992 pubblicato sulla G.U. n.44 del 22 febbraio 1992, così come modificato dal D.M. 16 novembre 1992, pubblicato sulla G.U. n. 285 del 3 dicembre 1992 e, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del DPR 445/2000 e art. 489 c.p.)

#### **DICHIARA**

ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 che l'ente sopra citato

- è iscritto al seguente registro \_\_\_\_\_  
Sezione \_\_\_\_\_ n. decreto \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
allegato in copia alla presente domanda e possiede tutte le caratteristiche per l'iscrizione al RUNTS,  
che avverrà automaticamente tramite trasmigrazione dei dati;
- ha in corso la procedura di iscrizione al RUNTS e allega la ricevuta della richiesta di iscrizione e lo Statuto da cui si evincono le finalità dell'ente;
- ha intenzione di iscriversi al RUNTS e allega lo Statuto da cui si evincono le finalità dell'ente;

Municipio: Via Madre Maria Candida Casero n.2 - 23888 La Valletta Brianza (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

Protocollo: [protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it](mailto:protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it) | Pec: [comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it)

Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>



**COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA**  
PROVINCIA DI LECCO

**DOMANDA**

la bollatura del Registro dei volontari del predetto ente con le seguenti caratteristiche:

- registro rilegato  
 registro a fogli mobili

n. pagine da bollare totali: \_\_\_\_\_

E a tal fine richiede un appuntamento in cui consegnerà tale registro così compilato:

- ogni pagina del registro a *fogli mobili* per il quale è richiesta la bollatura, deve essere preventivamente numerata a cura del richiedente;
- nei registri rilegati (es. Buffetti), devono essere riportati sulla copertina la denominazione dell'ente, il codice fiscale e il tipo di registro (Registro degli aderenti all'organizzazione di volontariato che prestano attività di volontariato);
- nei registri a fogli mobili, devono essere riportati su tutte le pagine la denominazione dell'ente, il codice fiscale e il tipo di registro (Registro degli aderenti all'organizzazione di volontariato che prestano attività di volontariato) e deve essere annullato il retro dei fogli nel caso non venga utilizzato.

Eventuali ragioni di urgenza per la bollatura \_\_\_\_\_

**Allega alla presente**

- copia del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità  
 copia dello Statuto in vigore (solo se non iscritto ai registri di competenza)  
 copia della ricevuta di iscrizione al RUNTS (solo se l'iscrizione è in corso)  
 copia del Decreto di iscrizione (solo se iscritto ai registri di competenza)  
 delega del legale rappresentante (solo nel caso non porti lui direttamente i registri per la bollatura)

Il/La Richiedente:

- DICHIARA di aver preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali GDPR 2016/679).

La Valletta Brianza, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

---

**INFORMATIVA PRIVACY COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA**  
(resa ai sensi dell'art. 13 del RGPD 2016/679 (Regolamento Generale Protezione Dati))

I dati personali forniti sono utilizzati dal **Comune di La Valletta Brianza** che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente ai sensi del D.Lgs. N. 101/2018.

**Responsabile della Protezione dei dati (DPO)**

Il Comune ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati DPO l'Avv. Samantha Battiston, contattabile all'indirizzo mail [dpo@studiobattiston.eu](mailto:dpo@studiobattiston.eu)

**Responsabile del Trattamento**

Municipio: Via Madre Maria Candida Casero n.2 - 23888 La Valletta Brianza (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

e-mail: [protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it](mailto:protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it) | pec: [comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it)

Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>



## COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA

PROVINCIA DI LECCO

Il Comune di La Valletta Brianza può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati Responsabili del Trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016, con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

### **Base giuridica e finalità del Trattamento**

Tutti i dati personali e particolari comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- rispondere ad un obbligo di legge (Art. 6.1.c Reg. UE 2016/679);
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art. 6.1.e Art. 9.2.g Reg. UE 2016/679, Art. 2-sexies comma 2 lett. s D.lgs 196/2003);

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- erogazione di servizi richiesti espressamente dall'Interessato;
- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Ente;
- gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- rendicontazione nei confronti degli enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune;
- ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

### **Modalità Trattamento Dati**

Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di persone ufficialmente autorizzate, opportunamente istruite ed informate dei vincoli imposti dal Regolamento e dalla normativa nazionale adottando tutte le misure di sicurezza necessarie. I dati trattati in modalità informatica risiedono in server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

### **Categorie di destinatari**

Il Comune di La Valletta Brianza può comunicare i dati personali forniti, al fine di adempiere ad obblighi che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria le impongono, alle seguenti categorie di soggetti:

- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione di servizi richiesti nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- Autorità di vigilanza e controllo;
- Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;
- Altre Pubbliche Amministrazioni;
- Responsabili Esterni opportunamente nominati.

Si informa l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare nel modo corretto i servizi richiesti dallo stesso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile soddisfare le richieste dell'Interessato. I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

### **Diritti dell'Interessato**

In qualsiasi momento l'utente potrà rivolgersi al titolare per esercitare i diritti previsti dal RGPD 2016/679. In particolare:

- accedere ai propri dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- ottenere la portabilità dei dati, ove previsto;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)

### **Periodo di conservazione dei Dati**

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.