



COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA

PROVINCIA DI LECCO

ENTE AMMINISTRATORE DEL PALAZZETTO INTERCOMUNALE DELLO SPORT

AVVISO PUBBLICO

**per la ricerca di sponsor per iniziative nel settore sportivo:
stagione sportiva 2024-2025**

Il Comune di La Valletta Brianza – Ente amministratore del Palazzetto Intercomunale dello Sport;

Richiamato il verbale dell'Assemblea dei Comunisti n. 01 del 31.05.2024 che, al Punto 3, approvava lo schema di "Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per iniziative nel settore sportivo stagione sportiva 2024-2025" e disciplinava altresì le modalità di pubblicizzazione nonché la successiva assegnazione degli spazi;

Richiamata altresì la seguente normativa:

- a) l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n° 449;
- b) l'art. 28, comma 2 bis della Legge 23 dicembre 1998, n° 448;
- c) l'art. 134 del Decreto Legislativo 36/2023;
- d) visto l'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

con il presente avviso, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per le iniziative, i progetti, le attività delle associazioni sportive di La Valletta Brianza e Santa Maria Hoè previste negli scopi statutarî, ovvero per gli eventi a rilevanza artistico-culturale o sportiva promossi, gestiti od organizzati dai comuni comproprietari della struttura sportiva (comune di La Valletta Brianza e comune di Santa Maria Hoè) o loro Concessionari od affidatari, che si svolgeranno presso il Palazzetto intercomunale dello sport sito in via Brianza, nel comune di La Valletta Brianza, durante la stagione sportiva 2024/2025.

Art. 1 – Soggetto promotore delle iniziative

Il comune di La Valletta Brianza, in qualità di amministratore dell'immobile (Palazzetto Intercomunale dello Sport) e soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Ente, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

L'Ente si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

Art. 2 – Definizioni

1. Per "**contratto di sponsorizzazione**" si intende: un contratto a titolo oneroso mediante il quale il comune di La Valletta Brianza (sponsee) offre ad un terzo (sponsor), che si obbliga a pagare un determinato corrispettivo o a fornire una determinata prestazione/bene, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti in appositi e predefiniti spazi pubblicitari.
2. Per "**sponsorizzazione**" si intende: ogni contributo in beni, servizi, danaro o altri tipi di prestazioni e interventi provenienti da terzi, allo scopo di promuovere la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine.

Art. 3 – Oggetto della sponsorizzazione

Le offerte di sponsorizzazione avranno ad oggetto le iniziative, i progetti, le attività delle associazioni sportive di La Valletta Brianza e Santa Maria Hoè previste negli scopi dei propri statuti, non esclusi gli eventi a rilevanza artistico-culturale o sportiva promossi, gestiti od organizzati dai comuni comproprietari della struttura (comune di La Valletta Brianza e comune di Santa Maria Hoè) o loro Concessionari od affidatari, che si svolgeranno presso il Palazzetto intercomunale dello sport sito in via Brianza, nel comune di La Valletta Brianza, nel corso della stagione sportiva 2024/2025.

Municipio: Via Madre Maria Candida Casero n.2 - 23888 La Valletta Brianza (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

Protocollo: protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it | Pec: comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>



COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA PROVINCIA DI LECCO

ENTE AMMINISTRATORE DEL PALAZZETTO INTERCOMUNALE DELLO SPORT

Art. 4 – Impegni dello Sponsee – Durata e modalità di assegnazione degli spazi pubblicitari

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Ente garantisce un ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo/marchio/ragione sociale negli spazi pubblicitari appositamente individuati all'interno del Palazzetto intercomunale dello sport per il periodo: stagione sportiva 2024/2025.

Il contratto di sponsorizzazione ha una durata annuale e lo stesso è legato alla stagione sportiva delle associazioni, con avvio il 1° settembre 2024 e termine il 31 agosto 2025.

Gli spazi pubblicitari disponibili presso il Palazzetto intercomunale dello sport sono individuati nel tabellone A e nel tabellone B, affissi ad una parete della struttura sportiva; ogni tabellone si compone di n. 6 (sei) moduli base delle dimensioni (per ciascun modulo) di metri 3 x 1.

La quota di contribuzione che ciascun soggetto deve corrispondere per l'occupazione di un singolo modulo base è pari ad euro 600,00 (oltre IVA ai sensi di legge).

Gli spazi dedicati all'affissione dei pannelli pubblicitari presso il Palazzetto intercomunale dello sport sono assegnati rispettando l'ordine di arrivo al protocollo dell'ente delle istanze, partendo dagli spazi del tabellone A, dall'alto verso il basso; una volta esauriti gli spazi del tabellone A, vengono assegnati gli spazi del tabellone B con le medesime modalità.

Qualora il soggetto che presenta l'istanza sia già risultato assegnatario di uno o più spazi pubblicitari nella precedente stagione sportiva e risulti nuovamente tra gli assegnatari anche la stagione 2024/2025, il pannello/i pannelli pubblicitario/i di riferimento sarà/saranno mantenuto/i nella medesima posizione.

Art. 5 - Tipologia delle sponsorizzazioni

Sponsorizzazione finanziaria (sotto forma di erogazione economica), quantificata in € 600,00, oltre iva ai sensi di legge, per ciascun spazio pubblicitario (modulo base) da occuparsi.

Art. 6 – Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione

L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Ente.

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte utilizzando il mod. Allegato 1 e comunque contenere i seguenti elementi:

- dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso);
- dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
- breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica;
- gli eventi/iniziativa/attività sportive che si intendono sponsorizzare;
- la somma che si intende erogare quale sponsorizzazione;
- il contenuto del messaggio pubblicitario oggetto del contratto;
- l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni;
- ed inoltre la dichiarazione sostitutiva di atto notorio utilizzando il mod. Allegato 2 in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato:
 1. è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
 2. è in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili;
 3. non è sottoposto a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione;
 4. possiede capacità piena di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 5. non ha impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
 6. non rappresenta organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 7. è iscritto alla Camera di Commercio (solo per imprese).
 8. accetta le clausole contenute nell'avviso.

Tutti i documenti, come sopra richiesti, (allegato 1 e allegato 2) devono essere firmati dal legale rappresentante o procuratore che dovrà allegare idoneo atto di procura. In caso di firma autografa deve essere allegata fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

Municipio: Via Madre Maria Candida Casero n.2 - 23888 La Valletta Brianza (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

e-mail: protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it | pec: comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>



COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA PROVINCIA DI LECCO

ENTE AMMINISTRATORE DEL PALAZZETTO INTERCOMUNALE DELLO SPORT

Art. 7 - Sponsorizzazioni escluse

L'Ente si riserva la facoltà di non accettare proposte qualora:

- ravvisi situazioni di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi un possibile danno alla propria immagine o alle proprie iniziative;
- reputi la proposta inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, religiosa o filosofica;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici e farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi, giochi d'azzardo;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia di qualunque genere;
- pubblicità ingannevole.

Art. 8 – Termine e modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione, con la documentazione di cui all'art. 6, dovranno pervenire a mezzo di:

- posta elettronica certificata (PEC): comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it;
- servizio postale Raccomandato di Stato o di terzi, oppure anche a mano con consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di La Valletta Brianza, sito in via Sacro Cuore 24 a La Valletta Brianza, in busta chiusa.

Nell'oggetto della PEC o, qualora si opti per l'invio cartaceo, sull'esterno della busta, dovrà essere posta la dicitura **“Proposta per la ricerca di sponsor per iniziative del settore sportivo: stagione sportiva 2024-2025”**.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13.00 di venerdì 5 luglio 2024.

Art. 9 – Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra l'Ente e lo sponsor saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione nella forma di scrittura privata.

Altri elementi non previsti dal presente avviso saranno definiti tra le parti all'interno del contratto stesso, nel quadro della proposta presentata dallo sponsor e, per quel che concerne le obbligazioni in capo allo sponsee, di quanto previsto all'art. 4.

Art. 10 – Fatturazione

Per l'Ente, ai sensi del DPR 633/1972 e s.m.i., l'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA, in misura pari all'aliquota ordinaria (22%) applicata sul valore della prestazione dello sponsee.

Art. 11 – Proposte spontanee di sponsorizzazione

Qualora, scaduto il termine, non siano pervenute offerte di entità complessiva tale da coprire tutti i fabbisogni, l'Ente si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso per le medesime finalità, nonché di negoziare direttamente con potenziali sponsor. In tal caso, tuttavia, l'evidenza commerciale riconoscibile non inciderà sugli ambiti riservati agli sponsor acquisiti in base alla presente procedura.

Art. 12 - Trattamento dati personali

Il titolare del trattamento dei dati è il comune di La Valletta Brianza, il quale tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio 4 Scuola e Cultura, Sig.ra Tavola Elisabetta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tavola Elisabetta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.

Municipio: Via Madre Maria Candida Casero n.2 - 23888 La Valletta Brianza (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

e-mail: protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it | pec: comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>