



COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA

PROVINCIA DI LECCO

INFORMATIVA SERVIZIO PRE-POST SCUOLA - A.S. 2026/2027

Descrizione del servizio:

Il servizio di pre e post scuola svolge una funzione socioeducativa e si inserisce nell'ambito delle politiche di sostegno alle famiglie.

Il servizio consiste nell'accoglienza, vigilanza e assistenza agli alunni della scuola dell'infanzia e delle scuole primarie statali del Comune di La Valletta Brianza, nelle fasce orarie precedenti e successive al normale orario scolastico.

Regolamento del servizio:

Il servizio è disciplinato dal "Regolamento comunale per il servizio di pre e post scuola", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 29/04/2025.

Ammissione al servizio:

L'ammissione al servizio è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal regolamento sopra richiamato.

Iscrizione al servizio:

L'iscrizione al servizio si intende rinnovata automaticamente fino al completamento del relativo ciclo scolastico, salvo rinuncia scritta da presentare al Servizio 4 – Scuola e Cultura secondo le modalità e nei termini previsti dal regolamento.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di apportare eventuali modifiche organizzative al servizio.

Organizzazione del servizio:

Il servizio viene attivato in relazione al calendario scolastico, con decorrenza dalla settimana di introduzione dell'orario definitivo delle lezioni e delle attività didattiche.

Il servizio non è garantito nei giorni di entrata posticipata o uscita anticipata per motivi dipendenti dall'organizzazione scolastica, nonché nei giorni di sospensione delle lezioni o delle attività didattiche.

Il servizio di pre-scuola si svolge dal lunedì al venerdì nella fascia oraria antecedente l'inizio delle lezioni; il servizio di post scuola si svolge dal lunedì al venerdì al termine delle attività didattiche pomeridiane di ciascun plesso scolastico.

Le fasce orarie previste sono le seguenti:

- pre-scuola: dalle ore 07:00 fino all'inizio delle lezioni;
- post-scuola: dal termine delle lezioni fino alle ore 18:00.

Le fasce orarie sopra indicate potranno subire variazioni in relazione ad esigenze organizzative dell'istituzione scolastica o delle famiglie degli utenti.

Comunicazioni:

Eventuali comunicazioni e informative relative al servizio potranno essere trasmesse tramite SMS, e-mail oppure mediante pubblicazione di avvisi sul sito istituzionale del Comune di La Valletta Brianza: www.comune.lavallettabrianza.lc.it.

L'Amministrazione Comunale, attraverso il Servizio 4 – Scuola e Cultura, garantisce la massima informazione agli utenti del servizio.

Municipio: Via Madre Maria Candida Casero n.2 - 23888 La Valletta Brianza (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

Protocollo: protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it | Pec: comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>



COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA
PROVINCIA DI LECCO

Variazioni:

Qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione, compresa l'eventuale rinuncia al servizio di pre-scuola e/o post scuola, dovrà essere comunicata tempestivamente e per iscritto al Servizio 4 – Scuola e Cultura.

Eventuali disservizi derivanti dalla tardiva o mancata comunicazione delle variazioni restano imputabili al soggetto richiedente/pagante.

Controlli:

Il Comune di La Valletta Brianza potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli utenti.

Costo del servizio:

Le tariffe del servizio di pre e post scuola a carico delle famiglie sono state approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 05/12/2025 e sono di seguito riportate:

SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE

Servizio	Tariffa mensile
Servizio di pre scuola	€ 30,00
Servizio di post scuola	€ 40,00

- *Riduzione del 40% sulla quota contributiva dal secondo figlio in poi iscritto al servizio*
- *La tariffa mensile è dovuta per intero qualora il servizio venga attivato entro la metà del mese (pertanto, entro il giorno 15 compreso).*
La tariffa è dovuta per metà dell'importo della tariffa mensile qualora il servizio venga attivato dal giorno 16 del mese.
- *La tariffa mensile per il mese di settembre non è dovuta, qualora il servizio venga attivato (in relazione all'introduzione dell'orario scolastico definitivo) a partire dal giorno 25 del mese (compreso).*
La tariffa è dovuta per intero per il mese di giugno dell'anno successivo.

SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER LE SCUOLE PRIMARIE STATALI

Servizio	Tariffa mensile
Servizio di pre scuola	€ 35,00
Servizio di post scuola	€ 35,00

- *Riduzione del 40% sulla quota contributiva dal secondo figlio in poi iscritto al servizio.*
- *La tariffa mensile è dovuta per intero qualora il servizio venga attivato entro la metà del mese (pertanto, entro il giorno 15 compreso).*
La tariffa è dovuta per metà dell'importo della tariffa mensile qualora il servizio venga attivato dal giorno 16 del mese.
- *La tariffa mensile non è dovuta per il mese di giugno.*

Pagamento del servizio:

Il pagamento avverrà in due quote e dovrà essere effettuato, a seguito di apposita comunicazione inviata dal servizio 4- Scuola e cultura, dalle famiglie degli alunni iscritti al servizio.



COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA PROVINCIA DI LECCO

INFORMATIVA PRIVACY COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA (resa ai sensi dell'art. 13 del RGPD 2016/679 (Regolamento Generale Protezione Dati))

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di La Valletta Brianza che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente ai sensi del D.Lgs. N. 101/2018.

Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Il Comune ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati DPO l'Avv. Samantha Battiston, contattabile all'indirizzo mail dpo@studiobattiston.eu

Responsabile del Trattamento

Il Comune di La Valletta Brianza può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati Responsabili del Trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016, con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

Base giuridica e finalità del Trattamento

Tutti i dati personali e particolari comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- rispondere ad un obbligo di legge (Art. 6.1.c Reg. UE 2016/679);
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art. 6.1.e Art. 9.2.g Reg. UE 2016/679, Art. 2-sexies comma 2 lett. s D.lgs 196/2003);

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- erogazione di servizi richiesti espressamente dall'Interessato;
- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Ente;
- gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- rendicontazione nei confronti degli enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune;
- ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

Modalità Trattamento Dati

Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di persone ufficialmente autorizzate, opportunamente istruite ed informate dei vincoli imposti dal Regolamento e dalla normativa nazionale adottando tutte le misure di sicurezza necessarie. I dati trattati in modalità informatica risiedono in server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

Categorie di destinatari

Il Comune di La Valletta Brianza può comunicare i dati personali forniti, al fine di adempiere ad obblighi che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria le impongono, alle seguenti categorie di soggetti:

- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione di servizi richiesti nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- Autorità di vigilanza e controllo;
- Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;
- Altre Pubbliche Amministrazioni;
- Responsabili Esterni opportunamente nominati.

Si informa l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare nel modo corretto i servizi richiesti dallo stesso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile soddisfare le richieste dell'Interessato. I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

Diritti dell'Interessato

In qualsiasi momento l'utente potrà rivolgersi al titolare per esercitare i diritti previsti dal RGPD 2016/679. In particolare:

- accedere ai propri dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- ottenere la portabilità dei dati, ove previsto;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)

Periodo di conservazione dei Dati

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Municipio: Via Madre Maria Candida Casero n.2 - 23888 La Valletta Brianza (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

e-mail: protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it | pec: comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>