



# COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA

PROVINCIA DI LECCO

## INFORMATIVA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - A.S. 2026/2027

### Regolamento del servizio:

Il servizio è disciplinato dal “Regolamento del servizio di trasporto scolastico”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 22/12/2023 e pubblicato sul sito web istituzionale di questo Ente.

### Ammissione al servizio:

L'ammissione al servizio è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal regolamento sopra richiamato.

### Iscrizione al servizio:

L'iscrizione al servizio si intende rinnovata automaticamente fino al completamento del relativo ciclo scolastico, salvo rinuncia scritta da presentare al Servizio 4 – Scuola e Cultura secondo le modalità previste dal regolamento.

*(Scuola dell'infanzia) Le attività didattiche della Scuola dell'Infanzia saranno svolte presso la sede temporanea di Piazza Suor Agnese Colombo (località Rovagnate). Qualora nel corso dell'anno scolastico si rendesse possibile il rientro presso la sede di Via Madre Maria Candida Casero (località Perego), il servizio verrà conseguentemente riorganizzato.*

*Tenuto conto che il trasferimento della sede scolastica potrebbe avvenire nel corso dell'anno scolastico, le famiglie interessate sono invitate a presentare l'iscrizione al servizio di trasporto qualora ne ravvisino la necessità per la sede definitiva di Via Madre Maria Candida Casero, precisando che il servizio decorrerà dal mese di effettiva attivazione presso la sede definitiva della Scuola dell'Infanzia.*

### Percorsi, fermate e orari del servizio:

L'elenco delle fermate che possono essere effettuate dallo scuolabus è pubblicato sul sito istituzionale del Comune. Le informazioni sono altresì disponibili presso il Servizio 4 – Scuola e Cultura.

Il piano annuale dettagliato del servizio, comprensivo di percorsi e orari, sarà predisposto sulla base delle iscrizioni pervenute e pubblicato prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Il servizio di trasporto scolastico non è garantito per i punti di raccolta o i percorsi nei quali risulti attivo il servizio Piedibus relativo alla scuola frequentata.

Compatibilmente con l'organizzazione del servizio, potrà essere autorizzato l'utilizzo di fermate differenti per l'andata e il ritorno, previa richiesta motivata da presentare al momento dell'iscrizione.

L'utilizzo delle fermate autorizzate dovrà rimanere invariato per l'intero anno scolastico e per tutti i giorni della settimana.

Municipio: Via Madre Maria Candida Casero n.2 - 23888 La Valletta Brianza (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

Protocollo: [protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it](mailto:protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it) | Pec: [comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it)

Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>



**COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA**  
*PROVINCIA DI LECCO*

**Accompagnamento alunni e rientro autonomo:**

I genitori dell'alunno, o gli esercenti la responsabilità genitoriale, si impegnano personalmente o tramite altra persona adulta delegata a riprendere il minore presso la fermata dello scuolabus all'orario stabilito. Qualora i genitori, i tutori o i soggetti affidatari siano impossibilitati, anche occasionalmente, a riprendere il minore alla fermata, dovranno rilasciare apposita autorizzazione all'utilizzo autonomo del servizio da parte dell'alunno.

Ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con modificazioni dalla Legge 4 dicembre 2017, n. 172, tale autorizzazione esonera il Comune dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza nella fase di salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta presso la fermata utilizzata al ritorno dalle attività scolastiche.

L'autorizzazione è consentita esclusivamente per gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado.

Per gli alunni della scuola dell'infanzia è obbligatoria la presenza alla fermata di un genitore, tutore o adulto delegato indicato all'atto dell'iscrizione.

L'autorizzazione all'utilizzo autonomo del servizio deve essere rilasciata annualmente ed è valida fino al termine dell'anno scolastico di riferimento, ferma restando la possibilità di revoca.

Nel caso in cui un minore non autorizzato all'utilizzo autonomo del servizio giunga alla fermata di ritorno in assenza del genitore/tutore o dell'adulto delegato, il minore potrà permanere a bordo dello scuolabus sino al termine del percorso ovvero fino alla prima fermata utile, dove dovrà essere raggiunto dal genitore/tutore o dal soggetto delegato.

In alternativa, il minore potrà essere accompagnato presso il plesso scolastico del territorio nel quale risulti attivo il servizio di post scuola, ove attenderà il genitore/tutore o l'adulto incaricato del ritiro.

**Comunicazioni:**

Eventuali comunicazioni e informative relative al servizio potranno essere trasmesse tramite SMS, e-mail oppure mediante pubblicazione di avvisi sul sito istituzionale del Comune di La Valletta Brianza. Le informazioni di carattere generale potranno inoltre essere diffuse tramite i canali istituzionali dell'Ente, inclusi profili social ufficiali.

**Variazioni:**

Qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione, compresa l'eventuale rinuncia al servizio di trasporto scolastico, dovrà essere comunicata tempestivamente e per iscritto al Servizio 4 – Scuola e Cultura.

Eventuali disservizi derivanti dalla tardiva o mancata comunicazione delle variazioni restano imputabili al soggetto richiedente/pagante.

**Controlli:**

Il Comune di La Valletta Brianza potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli utenti.



**COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA**  
PROVINCIA DI LECCO

**Costo del servizio:**

Le tariffe a carico delle famiglie per il servizio di trasporto scolastico, approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 05/12/2025, sono le seguenti:

<i>Descrizione</i>	Quota di contribuzione mensile Utenti residenti	Quota di contribuzione mensile Utenti non residenti
Quota di contribuzione mensile per n. 1 figlio iscritto al servizio	€ 40,00	€ 46,00
Quota di contribuzione mensile per 2° figlio iscritto al servizio	€ 20,00	€ 23,00
Quota di contribuzione mensile per 3° figlio iscritto al servizio	€ 10,00	€ 11,50
Maggiorazione per rinuncia del servizio presentata oltre il termine fissato per le iscrizioni ma prima dell'avvio del servizio (importo per ciascun alunno)	€ 10,00	

Non sono previste riduzioni tariffarie per gli utenti che usufruiscono del servizio in modo parziale (ad esempio: utilizzo limitato ad alcuni giorni della settimana oppure alla sola corsa di andata o ritorno). È riconosciuta la gratuità del servizio agli alunni con disabilità, ai sensi della normativa vigente (Legge n. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni).

**Pagamento del servizio:**

Il pagamento del servizio avverrà in due quote, secondo le modalità e le scadenze comunicate agli utenti iscritti dal Servizio 4 – Scuola e Cultura.

Per gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, la quota relativa al mese di settembre è dovuta per intero, mentre non è dovuta la quota relativa al mese di giugno, a compensazione della mensilità di settembre.

**Rinuncia al servizio:**

La rinuncia al servizio nel corso dell'anno scolastico è consentita esclusivamente per comprovate motivazioni (ad esempio: trasferimento di residenza, motivi di salute o particolari esigenze familiari) e deve essere comunicata tempestivamente e per iscritto.

In tal caso dovrà essere corrisposto, oltre all'importo relativo alle mensilità del servizio già usufruite, un importo pari a due mensilità decorrenti dal mese di presentazione della rinuncia.

Il mancato utilizzo del servizio in assenza di formale rinuncia non comporta l'esonero dal pagamento della tariffa dovuta.



## COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA PROVINCIA DI LECCO

### INFORMATIVA PRIVACY COMUNE DI LA VALLETTA BRIANZA (resa ai sensi dell'art. 13 del RGPD 2016/679 (Regolamento Generale Protezione Dati))

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di La Valletta Brianza che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente ai sensi del D.Lgs. N. 101/2018.

#### **Responsabile della Protezione dei dati (DPO)**

Il Comune ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati DPO l'Avv. Samantha Battiston, contattabile all'indirizzo mail [dpo@studiobattiston.eu](mailto:dpo@studiobattiston.eu)

#### **Responsabile del Trattamento**

Il Comune di La Valletta Brianza può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati Responsabili del Trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016, con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

#### **Base giuridica e finalità del Trattamento**

Tutti i dati personali e particolari comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- rispondere ad un obbligo di legge (Art. 6.1.c Reg. UE 2016/679);
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art. 6.1.e Art. 9.2.g Reg. UE 2016/679, Art. 2-sexies comma 2 lett. s D.lgs 196/2003);

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- erogazione di servizi richiesti espressamente dall'Interessato;
- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Ente;
- gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- rendicontazione nei confronti degli enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune;
- ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

#### **Modalità Trattamento Dati**

Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di persone ufficialmente autorizzate, opportunamente istruite ed informate dei vincoli imposti dal Regolamento e dalla normativa nazionale adottando tutte le misure di sicurezza necessarie. I dati trattati in modalità informatica risiedono in server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

#### **Categorie di destinatari**

Il Comune di La Valletta Brianza può comunicare i dati personali forniti, al fine di adempiere ad obblighi che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria le impongono, alle seguenti categorie di soggetti:

- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione di servizi richiesti nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- Autorità di vigilanza e controllo;
- Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;
- Altre Pubbliche Amministrazioni;
- Responsabili Esterni opportunamente nominati.

Si informa l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare nel modo corretto i servizi richiesti dallo stesso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile soddisfare le richieste dell'Interessato. I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

#### **Diritti dell'Interessato**

In qualsiasi momento l'utente potrà rivolgersi al titolare per esercitare i diritti previsti dal RGPD 2016/679. In particolare:

- accedere ai propri dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- ottenere la portabilità dei dati, ove previsto;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)

#### **Periodo di conservazione dei Dati**

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Municipio: Via Madre Maria Candida Casero n.2 - 23888 La Valletta Brianza (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94035580136 | Part. Iva: 03571480130

e-mail: [protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it](mailto:protocollo@comune.lavallettabrianza.lc.it) | pec: [comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.lavallettabrianza@pec.regione.lombardia.it)

Sito internet: <https://www.comune.lavallettabrianza.lc.it>